

PowerPoint niveau 2

Objectifs pédagogiques

- Maîtriser l'environnement de PowerPoint
- Personnaliser les onglets et les rubans
- Gérer les fichiers
- Organiser les diapositives
- Créer un diaporama comme un expert
- Mettre en forme du texte et un tableau
- Insérer et gérer des objets comme des images ou des vidéos
- Utilisation avancées des animations
- Utiliser les outils de personnalisations avancées
- Créer et enregistrer un modèle
- Définir un minutage
- Utiliser des signets
- Ajouter des notes
- Ajouter un arrière-plan à un tableau
- Fusionner et comparer une présentation
- Diffuser un diaporama en boucle
- Gérer toutes les options d'impression
- Utiliser des raccourcis clavier
- Reconnaître les différents formats de fichiers
- Afficher l'onglet Développeur

Contenu pédagogique

- Introduction
- Maîtriser l'environnement
- Les opérations sur le fichier
- Organiser les diapositives pour de la présentation
- Création avancée de diaporamas
- Mise en forme du texte et du diaporama
- Insertions d'objets
- Utilisation avancée des animations
- Personnalisation
- Synthèse

Temps moyen de formation

5 heures

Points forts de la formation

Plateforme e-learning accessible 24h/7j pendant toute la durée de la formation.

Modalités pédagogiques

Formation individualisée avec suivi mail & téléphonique

Modalités d'admission

Test de positionnement au préalable par téléphone

Pré-requis

Avoir effectué le niveau 1 ou attester de ce dernier