



PowerPoint niveau 1

Objectifs pédagogiques

- Comprendre Microsoft PowerPoint
- Gérer l'environnement de travail
- Créer une première présentation PowerPoint
- Maîtriser les options indispensables d'un diaporama
- Gérer le texte de la présentation
- Insérer des objets comme les images, les vidéos et les sons
- Utiliser les thèmes et modèles de présentation
- Utiliser les options d'enregistrement et d'impression d'une présentation PowerPoint
- Se préparer pour la certification TOSA Microsoft PowerPoint
- Gagner du temps grâce aux astuces
- Enregistrer une présentation en format PDF
- Modifier un thème
- Appliquer des trajectoires à des objets
- Appliquer des styles de tableau
- Utiliser l'outil de recherche
- Ajouter des effets de transition de diapositive
- Annuler ou rétablir une action
- Insérer, modifier et supprimer des commentaires
- Retrouver un fichier

Contenu pédagogique

- Introduction
- Gestion de l'environnement
- Créer une première présentation PowerPoint
- Maîtriser les options du Diaporama
- Gestion du texte de la présentation
- Les insertions
- Personnaliser une présentation grâce aux thèmes et aux modèles
- Options d'enregistrement et d'impression d'un document
- Synthèse

Temps moyen de formation

5 heures

Points forts de la formation

Plateforme e-learning accessible 24h/7j pendant toute la durée de la formation.

Modalités pédagogique

Formation individualisée avec suivi mail & téléphonique

Modalité d'admission

Test de positionnement au préalable par téléphone

Pré-requis

Aucun